

Приложение к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная  
кадетская школа №4»  
от 04.09.2013 № 344

Положение  
о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Средняя общеобразовательная кадетская школа № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная кадетская школа № 4» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Педагогический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная кадетская школа №4» (далее-Педагогический совет), является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная кадетская школа №4» (далее-Школа).

1.3. В состав Педагогического совета Школы входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора по основному месту работы.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Педагогический совет принимает Положение о Педагогическом совете Школы.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на повышение качества образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогов Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Компетенции Педагогического совета

3.1.К компетенции Педагогического совета относится:

3.1.1. Принятие образовательных программ, программы развития Школы, планов работы Школы;

3.1.2. Изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;

3.1.3. Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.1.4. Установление порядка учета результатов освоения учащимися образовательных программ;

3.1.5. Разработка и принятие нормативных локальных актов Школы, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.1.6. Принятие решения о:

1) переводе учащихся в другой класс;

2) допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;

3) отчислении учащихся в соответствии с законодательством;

4) выдаче документов об образовании выпускникам Школы;

3.1.7. Выдвижении кандидатур учащихся Школы, представляемых к поощрению, награждению;

3.1.8. Представление учащихся к наложению мер дисциплинарного взыскания;

3.1.9. Представление Управляющему Совету режима занятий учащихся, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий, требований к одежде учащихся;

3.1.10. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Школой, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ в Школе.

4.Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет действует бессрочно, собирается не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы Школы.

4.2.В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

5.3.Педагогический совет работает в соответствии с планом работы Школы, утвержденным на заседании Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.

4.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.7. Заседания Педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

4.8. Наряду с Педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Школы, проводятся малые советы (или совещания при директоре), касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели классов.

## 5. Документация Педагогического совета.

5.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы Педагогического совета имеют печатный вид, хранятся в папке-накопителе, по окончании учебного года прошиваются.

5.2. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.3. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту в городской архив.

5.4. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Школы и подписывается директором Школы.