

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
КАДЕТСКАЯ ШКОЛА № 4»**

ПРИКАЗ

11.03.2021

№ 121

Об организации приема учащихся в 1-й класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная кадетская школа №4» в 2021-2022 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказами Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 09.03.2021 №199 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями города Нефтеюганска, от 09.03.2021 № 200-п «Об организации приёма учащихся в муниципальные общеобразовательные организации города Нефтеюганска», приказываю:

1. Шевчук С.Б., заместителя директора, назначить ответственной за прием учащихся в первый класс.

2. Шевчук С.Б., заместителю директора, подготовить информацию о приеме в 1-й класс для размещения на сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная кадетская школа №4» (далее – Школа) в срок до 16.03.2021 года.

3. Гарифуллину Г.М., секретаря учебной части, назначить ответственной за:

3.1. Прием документов для поступления в 1-й класс;

3.2. Своевременное заполнение «Журнала приема заявлений о приеме на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная кадетская школа №4»;

3.3. Ознакомление родителей (законных представителей) с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка учащихся Школы;

3.4. Оформление приказа о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на зачисление во внеочередном, первоочередном и преимущественном порядке, в течение

трех рабочих дней после завершения приема документов о приеме на обучение;

3.5. Оформление приказа о приеме на обучение детей, не проживающих на закрепленной территории, в течение пяти рабочих дней после приема документов.

4. Сартасова А.Е., педагога-организатора, назначить ответственным за размещение информации о приеме учащихся в первый класс на официальном сайте Школы 16.03.2021 года.

5. Прием документов в 1-й класс для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на зачисление во внеочередном, первоочередном и преимущественном порядке, осуществлять с 01.04.2021 года по 30 июня 2021 года.

6. Прием документов в 1-й класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществлять с 6 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года. Если закончен прием в 1-й класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на зачисление во внеочередном, первоочередном и преимущественном порядке, то Школа вправе начать прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля 2021 года.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Шевчук С.Б.

Директор

Л.И. Степкина

Лист ознакомления к приказу
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
кадетская школа № 4»
от 11.03.2021 № 121

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Гарифуллина Г.М.		
2.	Сартасов А.Е.		
3.	Шевчук С.Б.		